

общественном совете при исполнительном органе государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 июня 2017 года № 401-рп, а также настоящим Положением.

1.8. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

II. Цели и задачи Общественного совета

2.1. Общественный совет образуется в целях защиты прав и свобод граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовом регулировании в соответствующей сфере государственного управления, обеспечения открытости деятельности Министерства и повышения эффективности его взаимодействия с институтами гражданского общества, а также осуществления общественного контроля за деятельностью Министерства.

2.2. Основными задачами Общественного совета являются:

1) привлечение граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций к реализации государственной политики в сфере деятельности Министерства;

2) проведение общественной экспертизы законов и иных нормативных правовых актов и их проектов по вопросам деятельности Министерства;

3) анализ реализации мер по предупреждению коррупции, по выявлению и последующему устранению причин развития коррупции в сфере деятельности Министерства с участием представителей органов власти, институтов гражданского общества, средств массовой информации, участие в проведении антикоррупционной пропаганды;

4) выработка предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности Министерства, а также по устранению причин и условий, способствовавших нарушению прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

5) выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью Министерства, в том числе направленных на противодействие коррупции;

6) участие в информировании граждан о деятельности Министерства, в том числе через средства массовой информации, и в публичном обсуждении вопросов, касающихся деятельности Министерства;

III. Компетенция и полномочия Общественного совета

3.1. К компетенции Общественного совета относятся:

1) подготовка рекомендаций по решению вопросов, связанных с участием Министерства в выработке государственной политики и осуществлении нормативного правового регулирования в сфере его ведения;

2) рассмотрение вопросов исполнения Министерством поручений и актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Кабардино-Балкарской Республики, Председателя Правительства Кабардино-Балкарской Республики, а также реализации планов мероприятий («дорожных карт»), государственных программ Кабардино-Балкарской Республики;

3) осуществление общественного контроля в порядке и формах, предусмотренных законодательством об общественном контроле;

4) рассмотрение общественно значимых проектов правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, в том числе предварительное обсуждение нормативных правовых актов и иных документов, включая программные, разрабатываемых исполнительными органами государственной власти, которые не могут быть приняты без такого обсуждения согласно постановлению Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 10 февраля 2015 года № 18-ПП. Общественный совет совместно с руководством Министерства вправе определить дополнительный перечень проектов приоритетных правовых актов, которые подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях Общественного совета;

5) осуществление мониторинга качества оказания государственных услуг Министерством, участие в мероприятиях по повышению качества их предоставления;

6) участие в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, иных рабочих органов, создаваемых Министерством по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг), включая размещение государственных заказов на выполнение работ и оказание услуг;

7) участие в рассмотрении вопросов деятельности структурных подразделений Министерства, государственных учреждений Кабардино-Балкарской Республики и иных организаций, подведомственных Министерству;

8) по согласованию с руководителем Министерства участие в заседаниях и иных мероприятиях, проводимых Министерством;

9) рассмотрение инициатив граждан, организаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства, внесение предложений по их реализации;

10) участие в приеме граждан должностными лицами Министерства, выборочный анализ качества ответов Министерства на обращения граждан;

11) взаимодействие со средствами массовой информации по освещению деятельности Общественного совета;

12) иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики к компетенции общественных советов.

3.2. Для реализации своей компетенции Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

1) приглашать на заседания Общественного совета руководителей Министерства, представителей Общественной палаты, общественных объединений и других организаций, должностных лиц и специалистов;

2) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Министерства государственные гражданские служащие;

3) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

IV. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется в соответствии с федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики и настоящим Положением в случае принятия решения о его образовании либо в случае истечения полномочий Общественного совета предыдущего состава. Количественный состав Общественного совета не может составлять менее 5 человек.

4.2. Общественный совет создается по инициативе руководителя Министерства либо по предложению Общественной палаты.

4.3. Предложение о создании Общественного совета по инициативе Общественной палаты осуществляется путем направления соответствующего решения совета Общественной палаты руководителю Министерства.

4.4. Объявление о начале формирования Общественного совета должно содержать:

1) информацию о начале приема заявлений от кандидатов в члены Общественного совета;

2) требования к кандидатам в члены Общественного совета;

3) сроки и место приема заявлений.

4.5. В случае создания Общественного совета по инициативе Министерства в Общественную палату направляются решение о создании Общественного совета и проект Положения об Общественном совете для согласования.

4.6. Общественная палата не позднее 5 рабочих дней рассматривает проект положения об Общественном совете.

4.7. В течение 30 рабочих дней со дня размещения объявления о начале процедуры формирования Общественного совета на своем официальном сайте в сети «Интернет» и в периодическом печатном издании Министерство организует сбор заявлений по кандидатурам в состав Общественного совета в соответствии с установленными требованиями.

4.8. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей различных социальных групп: Общественной палаты, бизнес-сообщества, общественных организаций, экспертного и научного сообществ, средств массовой информации, самовыдвиженцев.

4.9. Правом выдвижения кандидатур в члены Общественного совета обладают граждане, Общественная палата, общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации.

Не допускаются к выдвижению кандидатов организации, которые в соответствии с Законом Кабардино-Балкарской Республики от 8 июня 2009 года № 26-РЗ «Об Общественной палате Кабардино-Балкарской Республики» не могут выдвигать кандидатов в члены Общественной палаты Кабардино-Балкарской Республики.

4.10. К общественным объединениям и иным негосударственным некоммерческим организациям, обладающим правом выдвижения кандидатур в члены Общественного совета, и к кандидатурам в состав Общественного совета устанавливаются следующие требования:

1) общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории Кабардино-Балкарской Республики;

2) не находится в процессе ликвидации;

3) кандидат в состав Общественного совета при Министерстве старше 18 лет и имеет гражданство Российской Федерации;

4) не имеют конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

4.11. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены Общественного совета:

лица, замещающие государственные должности, должности государственной службы Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики либо назначаемые на должность руководителем Министерства, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;

лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

лица, имеющие двойное гражданство;

лица, входящие в состав двух общественных советов при исполнительном органе государственной власти, за исключением лиц, являющихся членами Общественного совета при исполнительном органе государственной власти, в который они выдвигаются повторно;

лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

4.12. Требования к комплектности документов, предоставляемых организацией, носят универсальный характер и включают:

1) заявление кандидата в члены Общественного совета на имя руководителя Министерства о согласии принять участие в работе Общественного совета (приложение № 1);

2) анкета кандидата (приложение № 2);

3) согласие кандидата на обработку персональных данных (приложение № 3);

4) информационное письмо организации, выдвигающей кандидата, адресованное Министерству, содержащее в свободной форме (представляется в оригинале):

а) полное наименование юридического лица;

б) ИНН, ОГРН юридического лица;

в) выдержку из устава юридического лица о его целях и задачах.

4.13. Состав Общественного совета определяется Министерством из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета, и утверждается по согласованию с Общественной палатой.

Руководитель Министерства определяет ответственного секретаря Общественного совета из числа своих заместителей.

Ответственный секретарь Общественного совета не входит в состав Общественного совета и не является его членом.

4.14. Общественный совет считается сформированным со дня подписания руководителем Министерства соответствующего акта с указанием состава Общественного совета.

4.15. Срок полномочий членов Общественного совета составляет три года с момента проведения первого заседания Общественного совета во вновь сформированном составе.

4.16. Замена членов Общественного совета допускается в случае систематического (3 и более) пропуска заседаний Общественного совета, а также в случае досрочного прекращения полномочий по предусмотренным настоящим Положением основаниям.

4.17. Вопрос об исключении члена Общественного совета в случае систематического пропуска заседаний Общественного совета инициируется решением Общественного совета.

4.18. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- а) истечения срока его полномочий;
- б) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- в) избрания или назначения члена Общественного совета на должности, указанные в подпункте 1 пункта 4.11 настоящего Положения;
- г) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- д) его смерти; признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- е) в случаях, предусмотренных пунктом 6.5 настоящего Положения.

4.19. В случае прекращения деятельности Общественный совет может быть создан вновь по инициативе руководителя Министерства либо Общественной палаты в порядке, определенном настоящим Положением.

4.20. Общественные советы второго и последующих составов формируются в установленном порядке в связи с истечением срока полномочий Общественного совета. Не позднее, чем за 2 месяца до истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета Министерство инициирует процедуру формирования его нового состава.

V. Порядок деятельности Общественного совета

5.1. Общественный совет собирается не позднее 30 (тридцати) дней со дня утверждения его состава и избирает председателя (сопредседателей), заместителя (заместителей) председателя Общественного совета.

5.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным на заседании Общественного совета.

5.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета или по требованию не менее одной трети членов совета может быть проведено внеочередное заседание.

5.4. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов на заседании Общественного совета. При

равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

5.5. Решения Общественного совета оформляются протоколами, копии которых предоставляются ответственным секретарем членам Общественного совета. Информация о решениях Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год в обязательном порядке подлежат публикации в сети «Интернет» на официальном сайте Министерства.

5.6. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания (или прилагается к нему).

5.7. За 5 дней до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 3 дня до начала заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю Министерства и членам Общественного совета.

5.8. Председатель Общественного совета:

1) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

2) формирует при участии членов Общественного совета примерный план работы и вносит его на утверждение Общественного совета;

3) формирует при участии членов Общественного совета повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

4) контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте предстоящего заседания;

5) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

6) контролирует своевременное направление членам Общественного совета документов и материалов;

7) вносит предложения по составу информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Министерства;

8) взаимодействует с руководителем Министерства по вопросам реализации решений Общественного совета;

9) принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному снятию полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

5.9. Заместитель председателя Общественного совета исполняет полномочия председателя по его поручению и в случаях его отсутствия.

5.10. Ответственный секретарь Общественного совета:

1) уведомляет руководителя Министерства о прекращении полномочий члена (членов) Общественного совета;

2) уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

3) готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

4) ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

5) в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения этих материалов;

7) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения в сети «Интернет» на официальном сайте Министерства.

5.11. Члены Общественного совета имеют право:

1) вносить предложения по формированию примерного плана работы Общественного совета, повестки заседания Общественного совета;

2) возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

3) предлагать кандидатуры экспертов, привлекаемых к работе Общественного совета;

4) участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам, вносить предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

5) в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Министерства, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

6) принимать участие в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Министерства;

7) запрашивать информацию о реализации решений Общественного совета, направленных в Министерство, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности Министерства;

9) участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов Министерства.

5.12. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

5.13. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.14. В целях информационного обеспечения деятельности Общественного совета, его публичности и открытости, Общественный совет может пользоваться официальными сайтами Министерства, Общественной палаты Кабардино-Балкарской Республики в сети «Интернет».

5.15. Общественный совет осуществляет информационное взаимодействие с другими субъектами общественного контроля, а также с органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики;

5.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественных советов осуществляет Министерство.

VI. Конфликт интересов

6.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета, либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан, общественными интересами (или институтов гражданского общества), способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

6.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

6.3. Члены Общественного совета после его формирования в течение 10 дней обязаны в письменной форме информировать председателя Общественного совета и руководителя Министерства об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены Общественного совета – при их включении в состав Общественного совета.

6.4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета.

6.5. Председатель Общественного совета, которому стало известно о возникновении у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном настоящим Положением.

Приложение № 1
к Положению об Общественном совете
при Министерстве труда, занятости
и социальной защиты
Кабардино-Балкарской Республики

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти КБР)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

Я, _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу включить меня в состав Общественного совета при _____

_____ (наименование исполнительного органа исполнительной власти КБР)

В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену Общественного совета при Министерстве труда, занятости и социальной защиты КБР, и выражаю свое согласие войти в состав Общественного совета.

К заявлению прилагаю:

- анкету кандидата в Общественный совет;
- согласие на обработку персональных данных;
- решение о выдвижении кандидата в члены Общественного совета/копию письма _____

_____ (наименование должности руководителя организации)

содержащего предложение о выдвижении кандидата в члены Общественного совета (при наличии).

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению об Общественном совете
при Министерстве труда, занятости
и социальной защиты
Кабардино-Балкарской Республики

Анкета

кандидата в члены Общественного совета при _____

(наименование исполнительного органа государственной власти КБР)

№ п/п

Сведения о кандидате

Графа для заполнения

1. _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

2. _____

Должность

3. _____

Дата рождения

4. _____

Место жительства

5. _____

Контактный телефон

6. _____

E-mail (при наличии)

7. _____

Уровень образования, наименование учебного заведения

8. _____

Наличие ученого звания, ученой степени

9. _____

Трудовая деятельность за последние 5 лет

10. _____

Общественная деятельность

11. _____

Наличие (отсутствие) неснятой или непогашенной судимости

12. _____

Дополнительная информация (по желанию)

"__" _____ 20__ года

(подпись)

(Ф.И.О.)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения лица)

_____ (наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)
проживающий (ая) по адресу: _____

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
"О персональных данных", выражаю _____

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти) (далее - оператор), согласие
на обработку персональных данных, указанных в анкете кандидата в Общественный совет
при _____
(наименование органа исполнительной власти)

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики в рамках их полномочий с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на официальном сайте исполнительного органа власти области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) на странице органа исполнительной власти области, размещенной на официальном интернет-сайте органов исполнительной власти области. Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление отчетных данных (документов).

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком полномочий Общественного совета, членом которого я являюсь. Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных. Я ознакомлен (а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

" ____ " _____ 20__ года

(подпись)

(Ф.И.О.)